

Curriculum Vitae Europeo

Informazioni personali

Cognome(i)/Nome(i) **Annibale Stefania**
Indirizzo(i) Via Morghen, 84 - 80128 - NAPOLI
Telefono(i) 081/795 01 21
E-mail stefania.annibale@comune.napoli.it
Cittadinanza ITALIANA

Settore professionale FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO

Esperienza professionale

Date Dal 03/06/2024 ad oggi

lavoro o posizione Incarico di **Elevata Qualificazione di tipo "B"** denominata "Attività Scolastiche ed Educative", istituita con Disposizione Organizzativa n 25 del 06/05/2024, per la Direzione della Municipalità 5 Arenella-Vomero e rientrante nel contingente assegnato alla Municipalità 5 Arenella Vomero

principali attività e responsabilità Coordinamento dell'Unità Operativa Scuole. Responsabilità della gestione completa delle scuole e nidi comunali dell'infanzia,

Comune di Napoli - Municipalità 5 – Unità Operativa Scuole

nome e indirizzo del datore di lavoro Settore Scuole

Tipo di attività o settore

Esperienza professionale

Date Dal 16/07/2020 al 03/06/2024

Lavoro o posizione ricoperti Incarico di **Posizione Organizzativa** per il Servizio Gestione attività Territoriali

Coordinamento del Servizio Gestione Attività Territoriali Municipalità 5.

Principali attività e

responsabilità	Comune di Napoli - Municipalità 5 - Servizio Gestione Attività Territoriali
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Servizi sociali / educativi /culturali
Tipo di attività o settore	
Esperienza professionale	
Date Lavoro o posizione ricoperto	07/03/2024
Principali attività e responsabilità	Mutamento del profilo professionale da Assistente Sociale a Istruttore Direttivo Amministrativo (vecchio Ordinamento Professionale) AREA Funzionari ed Elevata Qualificazione (ex categoria D) ai sensi dell'art. 32, comma 2 lett. b) del vigente regolamento di organizzazione
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Napoli - Municipalità 5- Direzione
tipo di attività e settore	Settore Amministrativo
Esperienza professionale	
Date Lavoro o posizione ricoperti	Da Dicembre 2010 al 16/07/2020 Funzionario Assistente Sociale
Principali attività e responsabilità	Responsabile del procedimento
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Napoli - Municipalità 5 - Servizio Gestione Attività Territoriali Centro Servizi Sociali
Tipo di attività o settore	Servizi alla persona
Esperienza professionale	
Date	28/12/2020 a giugno 2021
Lavoro o posizione ricoperti	Direttore Esecutivo del Contratto- disp. Dirigenziale n I1552/2020/30 del 28.12.20 in seguito all'affidamento all'affidamento del servizio di gestione dell'asilo nido "il cucciolo"- procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 co 2 del D.lgs 50/16 e ss.mm e ii, attraverso il mercato elettronico della P.A. (MePa)tramite RdO (richiesta di Offerta)
Principali attività e responsabilità	
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Municipalità 5
Tipo di attività o settore	indirizzi programmatici del Fondo SIEI 2018 (Fondo Nazionale per il Sistema Integrato di Educazione ed Istruzione) e continuità della gestione dei nidi/micronidi, a titolarità pubblica,

	attivati con il Piano d'Azione e Coesione (PAC)
Date	Settembre 2019 - novembre 2019
Lavoro o posizione ricoperta	MIUR - Fondo SIEI - componente commissione gara per l'affidamento del micronido "cucciolo"
Principali attività e responsabilità	Responsabilità tecnica
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Napoli - Municipalità 5 - Servizio Gestione Attività Territoriali Servizi
Tipo di attività o settore	alla persona
Date	settembre 2019 Giugno 2022
Principali attività e responsabilità	Attività di supporto e gestione dei PAC e della relativa piattaforma Comune di
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Napoli - Municipalità 5 - Servizio Gestione Attività Territoriali Servizi alla
Tipo di attività o settore	personaservizi alla persona
Date	Novembre 2018 gennaio 2019
Principali attività e responsabilità	Programma di Azione e Coesione - PAC infanzia componente commissione gara per l'affidamento del micronido " cucciolo"
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Napoli - Municipalità 5 - Servizio Gestione Attività Territoriali Servizi
Tipo di attività o settore	servizi alla persona
	settembre 2017 - dicembre 2017
	Programma di Azione e Coesione - PAC infanzia - componente commissione gara per l'affidamento del micronido "cucciolo"
	Comune di Napoli - Municipalità 5 - Servizio Gestione Attività Territoriali Servizi

alla persona

6/02/2017

Tutela minori - Prestazione effettivamente resa e attestata con nota P.G./2017/288533 dal dirigente Serv. Politiche Infanzia e Adolescenza

Comune di Napoli -Welfare e servizi Educativi

Servizi alla persona

01/02/2016

Ordine di Servizio - attribuzione incarico di specifiche responsabilità (fascia B) art. 17 , comma 2 lett.f

Comune di Napoli

Principali attività e responsabilità	Da gennaio 2003 a dicembre 2010
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Assistente Sociale
Tipo di attività o settore	<ul style="list-style-type: none">- Presa in carico di famiglie multiproblematiche- Formatrice sulle tematiche inerenti alla grave trascuratezza, al maltrattamento e all'abuso sessuale all'infanzia
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Consultorio Familiare G. Toniolo - Via Toledo, 16 Napoli - Nell'ambito del progetto di rete finanziato dal Comune di Napoli, per la prevenzione e il trattamento del maltrattamento e dell'abuso all'infanzia (ex L.285/97)
Tipo di attività o settore	Servizi alla persona

Esperienza professionale

Date	Da Gennaio a Giugno 2009
Lavoro o posizione ricoperti	Assistente Sociale
Principali attività e responsabilità	Segretariato sociale – ascolto del disagio, filtro e decodifica della domanda, invio ad altro Servizio/presa in carico
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di S. Giorgio a Cremano (Na), all'interno del progetto di Segretariato Sociale dell'Ambito Sociale 17 (Portici, S Giorgio a Cremano, S. Sebastiano al Vesuvio)
Tipo di attività o settore	Servizi alla persona

Esperienza professionale

Date	Da Maggio a Giugno 2008
Lavoro o posizione ricoperti	Assistente Sociale
Principali attività e responsabilità	Formatore all'interno del laboratorio formativo “Genitori di un Re” sul tema della prevenzione primaria all'abuso sessuale , rivolto ai genitori e svolto all'interno del progetto “come un Re”

Nome e indirizzo del datore di lavoro	Cooperativa Sociale L'Orsa Maggiore in partenariato con il Comune di Napoli – P.O.R. – Campania 2000/2006 misura 3.6 – tipologia B
Tipo di attività o settore	Servizi alla persona
Esperienza professionale	
Date	Da Gennaio a Marzo 2008
Lavoro o posizione ricoperti	Assistente sociale
Principali attività e responsabilità	Formatrice nell'ambito del corso di sensibilizzazione alle problematiche inerenti al fenomeno della grave trascuratezza, del maltrattamento e dell'abuso all'infanzia
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Cooperativa Sociale "L'Orsa Maggiore" su richiesta dell'Ambito sociale 17- realizzato all'interno del progetto "Abuso e dintorni" per complessive 30 ore
Tipo di attività o settore	Servizi alla persona
Esperienza professionale	
Date	Gennaio 2007 a Giugno 2008
Lavoro o posizione ricoperti	Assistente Sociale
Principali attività e responsabilità	presa in carico di famiglie multiproblematiche con problemi di dipendenza in cui i figli minori sono maggiormente esposti al rischio di trascuratezza, maltrattamento e abuso.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Consultorio G. Toniolo di Napoli all'interno del progetto "I Figli Crescono" , Progetto finanziato Legge 45/99 FLD anno 2001 e realizzato in partenariato con il dipartimento delle farmacodipendenze della ASL Na 1 e con il comune di Napoli
Pagina 4/8 - Curriculum vitae di Annibale Stefania	
Tipo di attività o settore	Servizi alla persona
Esperienza professionale	
Date	Da Marzo a Dicembre 2006
Lavoro o posizione ricoperti	Assistente Sociale
Principali attività e responsabilità	Formatrice nell'attuazione di interventi di istruzione e formazione permanente legati alle tematiche del sostegno alla genitorialità
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Cooperativa Sociale "L'Orsa Maggiore" in collaborazione con l'ASL Na 1 (Dipartimento Materno Infantile), il Dipartimento G. Iacono dell'Università degli Studi di Napoli Federico II e il Comune di Napoli (Assessorato all'Educazione), nell'ambito del Progetto "le Ali" – misura 3.8 del P.O.R – Campania 2000/2006 –
Tipo di attività o settore	Servizi alla persona
Esperienza professionale	
Date	Da Ottobre 2005 a Giugno 2007
Lavoro o posizione ricoperti	Assistente Sociale
Principali attività e responsabilità	Responsabile di fase nel progetto Porta Furcellensis – iniziativa comunitaria EQUAL – II fase per la promozione delle opportunità e delle risorse del territorio e delle aziende di Forcella. Nel corso delle attività previste dal progetto si è occupata, tra l'altro, dello sportello di ascolto delle problematiche legate ai problemi di inserimento lavorativo (antenna sul territorio).
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Consorzio Officina e Cooperativa Sociale "L'Orsa Maggiore" in collaborazione con la Provincia
Pagina 5/9 - Curriculum vitae di	

Tipo di attività o settore	di Napoli Servizi alla persona
Esperienza professionale	
Date	Da Ottobre a Dicembre 2005
Lavoro o posizione ricoperti	Assistente Sociale
Principali attività e responsabilità	Formatore in attività di prevenzione nell'ambito della lotta alla Droga
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Cooperativa Sociale "L'Orsa Maggiore" in collaborazione con il Consultorio G. Toniolo e la Cooperativa Sociale Obiettivo Uomo. Nell'ambito del progetto formativo A.G.I.O. Adolescenti Genitori Insegnanti Operatori.
Tipo di attività o settore	Servizi alla persona
Esperienza professionale	
Date	Da Febbraio a Maggio 2006
Lavoro o posizione ricoperti	Assistente Sociale
Principali attività e responsabilità	Coordinatore nell'ambito del progetto formativo S.T.A.R. Spazi e Tempi per Adolescenti a Rischio – Attività di prevenzione nell'ambito della lotta alla droga (triennio 1997/1999) II annualità
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Cooperativa Sociale "L'Orsa Maggiore" in collaborazione con il Consultorio Familiare G. Toniolo e la Cooperativa Sociale Obiettivo Uomo.
Tipo di attività o settore	Servizi alla persona
Esperienza professionale	
Date	Da Ottobre 2004 a Dicembre 2005
Lavoro o posizione ricoperti	Assistente Sociale
Principali attività e responsabilità	Coordinatore del Progetto S.T.A.R Spazi e Tempi per Adolescenti a Rischio – Attività di prevenzione nell'ambito della lotta alla droga (triennio 1997/1999) II annualità
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Cooperativa Sociale "L'Orsa Maggiore" in collaborazione con il Consultorio Familiare G. Toniolo e la Cooperativa Sociale Obiettivo Uomo.
Tipo di attività o settore	Servizi alla persona
Esperienza professionale	
Date	Da Ottobre 2004 a Marzo 2005
Lavoro o posizione ricoperti	Assistente Sociale
Principali attività e responsabilità	Coordinatore del progetto A.G.I.O. Adolescenti Genitori Insegnanti Operatori. Attività di prevenzione nell'ambito della lotta alla Droga (annualità 2000)
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Cooperativa Sociale "L'Orsa Maggiore" in collaborazione con il Consultorio G. Toniolo e la Cooperativa Sociale Obiettivo Uomo
Tipo di attività o settore	Servizi alla persona
Esperienza professionale	
Date	Da Ottobre 2003 a Marzo 2005
Lavoro o posizione ricoperti	Assistente Sociale
Principali attività e responsabilità	Coordinatore del Progetto per l'Occupazione e lo Sviluppo Territoriale – Sportello Lavoro P.O.S.T. – Area Quartieri Spagnoli; nell'ambito di quest'attività si è occupata tra l'altro della gestione dello sportello di ascolto delle problematiche legate alle

Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di attività o settore	difficoltà d'inserimento lavorativo di giovani e donne. ATI Consul Service/L'Orsa Maggiore (ex L 285/97) e promosso dal comune di Napoli Servizi alla persona
Esperienza professionale	
Date	Da Gennaio a Marzo 2004
Lavoro o posizione ricoperti	Assistente Sociale
Principali attività e responsabilità	Tutor nel corso di formazione per assistenti sociali impegnati nel trattamento del fenomeno della grave trascuratezza, del maltrattamento e dell'abuso. Il corso, realizzato nell'ambito del progetto "Prima dell'abuso" dalla cooperativa sociale, ha riguardato le tematiche relative alla valutazione nelle indagini sociali e si è svolto nell'Ambito 17
Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di attività o settore	"L'Orsa Maggiore" in collaborazione con il Consultorio G. Toniolo Servizi alla persona
Esperienza professionale	
Date	Da Ottobre 2003 a Luglio 2004
Lavoro o posizione ricoperti	Assistente sociale
Principali attività e responsabilità	Docente nell'ambito del corso di formazione per l'obbligo formativo operatore di base per l'infanzia
Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di attività o settore	Cooperativa Sociale "L'Orsa Maggiore". Servizi alla persona
Istruzione e formazione	
Date	Dicembre 2017
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea Magistrale in Scienze del Servizio Sociale
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Programmazione e gestione dei Servizi Sociali, discutendo una tesi che mette a confronto l'Istituto dell'Adozione con lo Stato Sociale di Diritto.

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione
Livello nella classificazione nazionale o internazionale

Università degli Studi di Napoli Federico II 110/110 e lode

Date
Titolo della qualifica rilasciata
Principali tematiche/competenze professionali possedute
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione
Livello nella classificazione nazionale o internazionale

Luglio 2004

Laurea triennale in Scienze del Servizio Sociale
Discussione di una tesi sulla formazione degli assistenti sociali nella gestione dei casi di maltrattamento e abuso all'infanzia
Università degli Studi di Napoli Federico II votazione 110/110 e lode

Istruzione e formazione

Date
Titolo della qualifica rilasciata
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

Gennaio 2003

Iscrizione all'Ordine degli Assistenti Sociali con numero d'iscrizione 3484
Regione Campania

Istruzione e formazione

Date
Titolo della qualifica rilasciata
Principali tematiche/competenze professionali possedute
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione
Livello nella classificazione nazionale o internazionale

Ottobre 2002

Diploma universitario in Servizio Sociale
Discussione di una tesi in Metodi e tecniche del Servizio Sociale dal titolo: Maltrattamento e abuso all'infanzia; una prevenzione possibile
Università degli Studi di Napoli Federico II con voti 110/110 e lode

Pubblicazioni

S. Annibale, W. Scognamiglio e P. Vitale, *Il collocamento in servizi residenziali di accoglienza*, in "Spunti metodologici sulla funzione di tutela dell'infanzia nei Servizi Sociali del Comune di Napoli", Napoli 2014.

AAVV, *Sviluppo locale strategie di rete a Forcella*, Napoli 2007. Il volume è stato pubblicato in seguito alla conclusione del progetto Porta Furcillensis – iniziativa comunitaria EQUAL – II Fase. La sottoscritta si è occupata della sezione relativa all'analisi sociale del territorio, agli aspetti socio-culturali e alle risorse sociali

Stefania Annibale, *Le voci del Gruppo*, in "Percorsi di sostegno alla genitorialità", a cura di M. Frunzio, M. Giordano, D. Artiaco, N. Gasparrini, Ed. Pisanti, Napoli 2006, pp. 119-130

Capacità e competenze personali

Autovalutazione
Livello europeo (*)

Lingua Inglese

Pagina 8/9 - Curriculum vitae di

Comprensione		Parlato		Scritto	
Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale		
Buono	Buona	Buona	Buona	Buono	

Capacità e competenze tecniche-sociali e organizzative

Ottima attitudine al lavoro in gruppo; possesso di spirito di squadra, ottime doti comunicative e, quando serve, anche di una buona propensione all'ascolto e all'empatia; oltre ad avere una propensione naturale a queste attitudini, esse sono state oggetto di approfondimento durante gli studi universitari e hanno rappresentato un importante bagaglio esperienziale nelle prime attività lavorative.

Ottima anche la capacità di lavorare in autonomia; grande flessibilità; capacità di ascolto; capacità di gestione del tempo; attitudine alla pianificazione; capacità di gestione di progetti; predisposizione al perseguimento degli obiettivi stabiliti; rispetto delle scadenze dei progetti; capacità di lavorare sotto stress; ottima predisposizione a fronteggiare eventuali problemi che si presentino.

Le competenze elencate sono state approfondite e affinate sia durante percorso universitario sia con le esperienze lavorative pregresse.

Capacità e competenze informatiche

Ottimo utilizzo del pacchetto office

Patente

Patente di Guida di tipo B

AUTOCERTIFICAZIONE

(articoli 46 e 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445). La sottoscritta STEFANIA ANNIBALE, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute negli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell'articolo 76 del predetto D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria responsabilità, DICHIARA che le informazioni contenute nel presente curriculum corrispondono a verità.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n.196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

data

12/07/2024

f.to

Stefania Annibale